|  |  |
| --- | --- |
| **Указать название структурного подразделения** | **Указать должность Работодателя** |
| СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА | **Указать Фамилию И.О. Работодателя** |
|  |  |
| О приеме **Указать Фамилию И.О. принимаемого работника** |  |

Прошу принять к рассмотрению документы о приеме**Указать Фамилию И.О. принимаемого работника**

Выберите вид приема из выпадающего списка **Первичный**

В случае **первичного** приема укажите, какие документы приложены:

Заявление о приеме

Учебно-методическая нагрузка

Резюме со списком публикаций и указанием авторских идентификаторов [SPIN РИНЦ](https://elibrary.ru/projects/science_index/author_reg.asp),[ORCID](https://orcid.org/register), [ResearcherID](https://publons.freshdesk.com/support/solutions/12000003531), [ScopusAuthorID](https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri) при наличии

Ссылка на персональную страницу на портале НИУ ВШЭ (для первичного приема внешних совместителей) **Укажите ссылку**

Скан паспорта (первая страница и страница с регистрацией)

Скан трудовой книжки

Скан документа с Индивидуальным номером налогоплательщика

Сканы документов о высшем образовании

Сканы свидетельств о повышении квалификации

Скан пенсионного удостоверения

Скан документа о заключении/расторжении брака в случае изменения фамилии

Скан документов воинского учета

Сканы свидетельств о присвоении ученой степени

Сканы свидетельств о присвоении ученых званий

Скан свидетельства о смене фамилии, имени или отчества

Скан свидетельств о рождении детей (при наличии детей до 18 лет)

Сканы наградных документов

Сканы документов, дающих право на льготы (ЧАЭС, УВОВ и пр.)

Скан справки об отсутствии судимости

Скан заявления о заказе справки об отсутствии судимости

Скан справки-подтверждения о пройденном профосмотре

Скан направления на профосмотр

Дополнительные документы (укажите)

В случае **повторного** приема укажите, какие документы приложены:

Заявление о приеме

Учебно-методическая нагрузка

Ссылка на персональную страницу на портале НИУ ВШЭ **Укажите ссылку**

Резюме со списком публикаций и указанием авторских идентификаторов [SPIN РИНЦ](https://elibrary.ru/projects/science_index/author_reg.asp),[ORCID](https://orcid.org/register), [ResearcherID](https://publons.freshdesk.com/support/solutions/12000003531), [ScopusAuthorID](https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri) при наличии

Скан трудовой книжки (для приема внешних совместителей)

Скан справки с основного места работы (для приема внешних совместителей, может заменить скан трудовой книжки)

Скан справки об отсутствии судимости

Скан заявления о заказе справки об отсутствии судимости

Скан справки-подтверждения о пройденном профосмотре

Скан направления на профосмотр

Дополнительные документы (укажите)

С уважением,

**Должность руководителя структурного подразделения** **ФИО**

Исп: Указать ФИО и контактный телефон